

**Частное общеобразовательное учреждение религиозной организации
«Нижегородской Епархии Русской Православной Церкви
(Московский Патриархат)»
«Гнилицкая православная гимназия имени святителя Николая Чудотворца»**

603049, г. Нижний Новгород, улица Гнилицкая д.1А, литера 1А,
тел./факс (831) 291-88-30 e-mail: gimnazia02@mail.ru

ПРИНЯТО:

на заседании педагогического совета
ЧОУ РО «НЕРПЦ(МП)» «Гнилицкая
православная гимназия»
Протокол №1 от 27.08.2018г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора
от 27.08.2018 г. № 127 – ОД.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Нижегородской области от 12 июля 2016 года № 452 «О внесении изменений в Порядок организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321".

1.2. Конфликтная комиссия (далее - Комиссия) в ЧОУ РО «НЕРПЦ(МП)» «Гнилицкая православная гимназия» (далее - Гимназия) создается ежегодно для организации и проведения индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов для получения основного общего и среднего общего образования (далее – индивидуальный отбор).

1.3. Комиссия создается для рассмотрения апелляции в случае несогласия обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с баллами, выставленными по итогам индивидуального отбора и разрешения возникающих спорных вопросов.

2. Состав Комиссии

2.1. Состав Комиссии формируется из числа лиц, не входящих в состав приемной и предметных комиссий.

2.2. В состав Комиссии включаются заместитель директора, учителя по учебным предметам.

2.3. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии – осуществляет общее руководство работой Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, принимает заявление родителей и обучающихся по поводу возникшей конфликтной ситуации;

члены Комиссии – присутствуют на всех заседаниях Комиссии, принимают участие в рассмотрении поданных заявлений, принимают решение по заявленному вопросу открытым голосованием, принимают решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения

заявления, дают обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя; секретарь – принимает заявления, ведёт протокол заседания Комиссии.

2.4. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора при формировании Комиссии обеспечивается участие в ее работе представителя коллегиального органа управления Гимназии.

2.5. Состав Комиссии ежегодно утверждается приказом директора Гимназии.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам индивидуального отбора, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право не позднее, чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с рейтингом достижений обучающихся направить апелляцию путем подачи письменного заявления в Комиссию.

3.2. Заявления принимаются секретарём Комиссии и регистрируются в журнале.

3.3. Конфликтная комиссия рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 1 и 2 этапов индивидуального отбора (экспертиза документов, проведение вступительных испытаний) в течение 4 рабочих дней с момента ее поступления в Комиссию.

3.4. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседания. На заседании Комиссии ведётся протокол, в котором фиксируются вопросы, вынесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми членами Комиссии и передается председателю приемной комиссии. Каждый член комиссии имеет право выразить особое мнение в письменной форме.

3.5. Комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры материалов для проведения вступительных испытаний, используемых в рамках индивидуального отбора.

3.6. В целях выполнения своих функций Комиссия запрашивает у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения, в том числе копии работ обучающихся и протоколов предметных комиссий.

3.7. При рассмотрении апелляции на Комиссии могут присутствовать обучающийся и (или) его родители (законные представители).

3.8. По результатам рассмотрения апелляции Комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

3.9. Решения Комиссии принимаются большинством голосов. Решения считаются легитимными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

3.10. О решении конфликтной комиссии родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся информируются индивидуально в устной или письменной форме (по желанию заявителя) в течение двух рабочих дней после подписания протокола Комиссии.

3.11. Информация о работе Комиссии размещается на официальном сайте Гимназии не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.