ЧОУ РО "НЕРПЦ(МП)" "ГНИЛИЦКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ"
Подписан: ЧОУ РО "НЕРПЦ(МП)" "ГНИЛИЦКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ"
DN: E=gimnazia02@mail.ru, STREET="ГНИЛИЦКАЯ, д.1 А, кв.ЛИТЕРА 1А, .", C=RU, S=52 Нижегородская область, L=НИЖНИЙ НОВГОРОД, G=Елена Олеговна, SN=Беленкова, T=Директор Гимназии, O="ЧОУ РО ""НЕРПЦ(МП)"" ""ГНИЛИЦКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ""", OGRN=1065200046670, INN=005256042023, CN="ЧОУ РО ""НЕРПЦ(МП)"" ""ГНИЛИЦКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ГИМНАЗИЯ"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.06.04 15:26:29+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.3

ЧОУ РО «НЕРПЦ(МП)» «Гнилицкая православная гимназия»

Наименование образовательной организации

СОГЛАСОВАНО:

Советом родителей
протокол от _13.05.2016__ № 9__

УТВЕРЖДЕНО:

приказом ЧОУРО «НЕРПЦ(МП)» «Гнилицкая православная гимназия»
от __22.06.2016_____№ _094-ОД__

Положение о совете родителей ЧОУ РО «НЕРПЦ(МП)» «Гнилицкая православная гимназия»

1. Общие положения

1.1. Совет родителей создан в целях обеспечения участия родителей (законных представителей) обучающихся в управлении общеобразовательным учреждением ЧОУ РО «НЕРПЦ(МП)» «Гнилицкая православная гимназия» (далее – Учреждение), содействия Учреждению в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единства педагогических требований к обучающимся.

1.2. Деятельность Совета родителей регламентируется настоящим Положением.

1.3. Совета родителей Учреждения руководствуется своей деятельностью законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, органов местного самоуправления города Нижнего Новгорода, Уставом Учреждения, локальными нормативными актами Учреждения.

2. Компетенция и права Совета Родителей

2.1. К компетенции Совета родителей относятся:

- охрана прав и законных интересов обучающихся;

- сохранение и укрепление здоровья обучающихся;

- организация досуга обучающихся;

- содействие подготовке Учреждения к новому учебному году;

- содействие развитию материально-технической базы Учреждения;

– выражение мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения.

- координирование деятельности Советов родителей классов

- Взаимодействие с педагогическим коллективом Гимназии по вопросам профилактики правонарушений обучающихся

2.2. Выражение мнения Совета родителей оформляется протоколом, подписываемым председателем и секретарем Совета.

Мнение Совета родителей учитывается при принятии в Учреждении локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения.

2.3. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;

- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения;

- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении мероприятий в Учреждении и т.д.;

- председатель Совета родителей вправе присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

3. Организация деятельности Совета Родителей

3.1. В состав Совета родителей входят представители родителей (законных представителей) по 1 от каждого класса.

3.1.1. Члены Совета родителей избираются в каждом классе на обще-классных родительских собраниях и являются председателями родительских комитетов классов.

3.1.2. Общеклассное родительское собрание действительно при наличии на заседании законных представителей не менее 1\2 списочного состава обучающихся класса. Решения собрания принимаются простым большинством голосов.

3.2. Из числа членов Совета родителей избираются председатель и секретарь, организующие деятельность совета.

3.2.1 Избрание председателя производится на первом заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов.

3.2.2. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах.

3.3. Совет родителей избирается сроком на один учебный год.

3.4. Совет родителей созывается не реже 2 раз в год.

3.4.1. Заседание Совета родителей ведет, как правило, председатель.

3.4.2. При отсутствии председателя заседания может быть проведено секретарём Совета.

3.5. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2\3 списочного состава его членов.

3.6. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением администрацией Учреждения и последующим сообщением о результатах рассмотрения.

3.7. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.

3.8. Секретарь Совета ведет всю документацию и сдает ее в архив Учреждения по завершению работы Совета родителей.